

Date de identificare a unității  
 .....  
 .....  
 Nr. .... / .....

### ADEVERINȚĂ

Se adeverește prin prezenta că domnul/doamna  
 ....., născut/născută la data de  
 ..... în localitatea ....., județul ....., având  
 codul numeric personal ....., a fost  
 angajat/angajată cu contract individual de muncă la  
 societatea<sup>\*1)</sup> ....., în meseria/funcția  
 ....., în perioada .....

În perioada ..... a desfășurat activități<sup>\*2)</sup> ....., încadrate  
 în grupa I de muncă, în procent de ....., conform nominalizării efectuate  
 prin<sup>\*3)</sup> ....., în baza prevederilor<sup>\*4)</sup> .....,  
 activități care se regăsesc la art. 30 alin. (1) lit. g) din Legea  
 nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice.

Menționăm că prezenta adeverință s-a eliberat în baza documentelor,  
 verificabile, aflate în arhiva societății, cunoscându-se prevederile Codului  
 penal, referitoare la falsul în înscrisuri oficiale, cât și prevederile  
 legislației de reglementare a pensiilor din sistemul public, potrivit cărora  
 angajatorul poartă întreaga răspundere pentru valabilitatea și corectitudinea  
 actelor doveditoare utilizate la stabilirea drepturilor de pensie.

Conducătorul unității,

.....  
 (numele, prenumele, semnătura și ștampila)

\*1) Se completează cu denumirea societății sau, după caz, cu eventualele  
 denumiri anterioare.

\*2) Se vor menționa doar activitățile desfășurate de persoana fizică care  
 sunt prevăzute la art. 30 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 263/2010.

\*3) Se completează actul administrativ emis de unitate, conform  
 prevederilor Ordinului ministrului muncii și ocrotirilor sociale, al  
 ministrului sănătății și al președintelui Comisiei Naționale pentru Protecția  
 Muncii nr. 50/1990 pentru precizarea locurilor de muncă, activităților și  
 categoriilor profesionale cu condiții deosebite care se încadrează în grupele  
 I și II de muncă în vederea, pensionării (proces-verbal, decizie, tabel,  
 hotărârea consiliului de administrație și a sindicatului privind nominalizarea  
 persoanelor încadrate în grupe superioare de muncă, pontajele lunare etc.).

**Se va completa doar în situația în care la dosar nu există documente  
 eliberate conform legii privind încadrarea în grupa I de muncă.**

\*4) Se precizează actul normativ (număr, dată, poziție, anexă) în baza  
 căruia a fost încadrat în grupa I de muncă, anterior datei de 1 aprilie 2001.

**Se va completa doar în situația în care la dosar nu există documente  
 eliberate conform legii privind încadrarea în grupa I de muncă.**